



| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | * | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|

Pieczętka kancelarii
Data wpływu i godzina

2. Wniosek (zaznaczyć właściwe pole): NOWY ☒ KOREKTA ☐

| | |
|--|---|
| 3. Wpisać krzyżyk, jeśli formularz składany jest w celu aktualizacji danych rejestracyjnych | <input type="checkbox"/> |
| 4. Wpisać krzyżyk, jeśli formularz składany jest przez producenta rolnego ¹ | <input type="checkbox"/> |
| 5. Wpisać krzyżyk, jeśli formularz składany jest przez osobę fizyczną, która nie zaznaczyła pola 4 | <input type="checkbox"/> |
| 6. Wpisać krzyżyk, jeśli formularz składany jest przez osobę prawną lub inną jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej | <input type="checkbox"/> |
| 7. Zaznaczyć właściwe pole określające czy przedsiębiorca jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) | <div>TAK <input type="checkbox"/></div> <div>NIE <input type="checkbox"/></div> |

[illegible][illegible]

12. NIP³

(nr gospodarstwa)

[illegible]

5 Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sadowym, o ile został nadany.

Adres zameldowania lub siedziby wnioskodawcy

16. Kod pocztowy - Identyfikator adresu (wypełnia ARR) 17. Kod kraju

[illegible][illegible]

20. Ulica

21. Nr domu

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

22. Nr mieszkania

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

23. Nr skrytki pocztowej

24. Gmina

25. Powiat

26. Województwo

27. Telefon

28. Faks

29. E-mail

30. Adres do korespondencji (wypełnić jedynie wtedy, gdy jest inny od adresu podanego w polach 16-26)

[illegible]

31. NR RACHUNKU BANKOWEGO (bez nazwy i adresu banku)

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|


Symbol kraiu

[illegible]

Pole 32 wypełniają jedynie przedsiębiorcy posiadający rachunek bankowy w banku mającym siedzibę poza granicami Polski

32. BIC (Bank Identification Code)

[illegible]

| | | |
|---|--|----------------------------------|
|  | Wniosek o przyznanie dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany mającej charakter pomocy de minimis w rolnictwie | Strona 6 z 7 |
| | Dms_P1_f2 | Wersja: 9.0 z dnia 10.01.2017 |

CZĘŚĆ D – Oświadczenie dotyczące powiązań osobowych lub kapitałowych

Oświadczam, że (poniżej zaznaczyć właściwe pole poprzez postawienie znaku X):

- ☐ nie jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z innymi podmiotami
- ☐ jestem powiązany osobowo lub kapitałowo z innymi podmiotami - należy wskazać nazwę i/lub nr KRS powiązanego podmiotu oraz dołączyć dokumenty wskazujące na te powiązania, np. umowa spółki, statut, akt założycielski.
-
-

CZĘŚĆ E - Oświadczenie dotyczące formy prawnej wnioskodawcy

Oświadczam, że posiadam następującą formę prawną:

| Forma prawna wnioskodawcy | | Zaznaczyć właściwe (poprzez postawienie znaku X) |
|---------------------------|---|--|
| 1 | Przedsiębiorstwo państwowe | |
| 2 | Jednoosobowa spółka Skarbu Państwa | |
| 3 | Jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 573, z późn. zm.) | |
| 4 | Spółka akcyjna albo spółka z o.o., w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, z późn. zm.) | |
| 5 | Jednostka sektorów finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1823) | |
| 6 | Wnioskodawca nienależący do kategorii określonych w pkt 1-5 | |

CZĘŚĆ F - Oświadczenie dotyczące kategorii przedsiębiorstwa

Oświadczam, że należę do przedsiębiorstwa:


| Kategoria przedsiębiorstwa | | Zaznaczyć właściwe (poprzez postawienie znaku X) |
|----------------------------|---|--|
| 1 | Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 mln euro. | |
| 2 | Małe przedsiębiorstwo - przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 pracowników, którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 mln euro. | |
| 3 | Średnie przedsiębiorstwo- przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 250 pracowników, którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub którego całkowity bilans roczny nie przekracza 43 mln euro. | |
| 4 | Przedsiębiorstwo nienależące do kategorii wymienionych w pkt 1-3 | |

Za przedsiębiorstwo uważa się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną. Obejmuje to w szczególności osoby prowadzące działalność na własny rachunek, firmy rodzinne, a także spółki lub organizacje prowadzące regularną działalność gospodarczą.

CZĘŚĆ G - ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku o przyznanie dopłaty z tytułu zużycia do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany zbóż ozimych, zbóż jarych, roślin strączkowych lub sadzeniaków ziemniaka obowiązkowo dołącza się:

- 1) oryginał/y albo potwierdzoną/ne za zgodność z oryginałem przez notariusza lub upoważnionego przez Prezesa Agencji pracownika właściwego OT Agencji Rynku Rolnego kopię/e:
- a) faktury/r zakupu materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany wystawionej/ych od dnia 15 lipca roku poprzedzającego złożenie wniosku do dnia 15 czerwca roku złożenia wniosku, pod warunkiem że materiał ten został zużyty w tym okresie do siewu lub sadzenia; i/lub
- b) dokumentu/ów wydania z magazynu materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany wystawionego/ych w roku, w którym materiał ten został zużyty do siewu lub sadzenia (w terminie od dnia 15 lipca roku poprzedzającego złożenie wniosku do dnia 15 czerwca roku złożenia wniosku), jeżeli producent rolny (przedsiębiorca prowadzący obrót materiałem siewnym wpisany do ewidencji

| | | |
|---|--|----------------------------------|
|  | Wniosek o przyznanie dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany mającej charakter pomocy de minimis w rolnictwie | Strona 7 z 7 |
| | Dms_P1_f2 | Wersja: 9.0 z dnia 10.01.2017 |

przedsiębiorców lub rolnik prowadzący obrót materiałem siewnym wpisany do ewidencji rolników) zużył materiał siewny do siewu lub sadzenia w posiadanym przez siebie gospodarstwie rolnym.

2) **Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę** (załącznik nr 2 do Warunków uzyskania dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany w ramach pomocy de minimis w rolnictwie).

CZĘŚĆ H – OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że działając w imieniu własnym/ w imieniu przedsiębiorcy¹¹:

1. Zapoznałem się z „Warunkami uzyskania dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany w ramach pomocy de minimis w rolnictwie”¹² i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
2. Zużyty do siewu lub sadzenia materiał siewny kategorii elitarny lub kwalifikowany uprawiany jest w celu uzyskania plonu głównego i nie będzie stanowił przedplonu lub poplonu.
3. Zobowiązuje się przestrzegać warunków uczestnictwa w mechanizmach, w których będę uczestniczył.
4. Zobowiązuje się do niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu.
5. Wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli przez ARR lub instytucji z jej upoważnienia, w zakresie prawdziwości danych podanych w niniejszym formularzu.
6. Poddaję się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego ARR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków/ zasad realizacji mechanizmów WPR oraz dotyczących ich przepisów krajowych i UE, w których to mechanizmach uczestniczę/będę uczestniczył.
7. W przypadku uczestnictwa w mechanizmie WPR realizowanym w trybie zawierania umów cywilno-prawnych wyrażam zgodę na wystawianie przez ARR w moim imieniu i na mój rachunek faktury VAT.
8. Przyjmuję do wiadomości, że:
 - a) podane w niniejszym formularzu informacje mają charakter oświadczeń i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
 - b) ARR nie ponosi odpowiedzialności za czynności dokonane w oparciu o nieprawdziwe lub nieaktualne informacje wynikające ze złożonego formularza oraz za konsekwencje związane z rozbieżnością danych zgłaszanych do umowy rachunku bankowego z danymi figującymi w CRP, które nie zostały zaktualizowane zgodnie z wymogiem zawartym w pkt 4,
 - c) obowiązek podania danych wynika z przepisów ustawy o ARR i organizacji niektórych rynków rolnych,
 - d) przysługuje mi prawo wglądu do moich danych oraz żądania ich poprawiania¹³,
 - e) administratorem danych jest ARR z siedzibą: ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa ¹³. Dane są przetwarzane w celu realizacji zadań na rynkach produktów rolnych i żywnościowych,
 - f) dane oraz otrzymane kwoty płatności są publikowane za pośrednictwem strony internetowej MRIRW¹⁴,
 - g) we wzajemnych rozliczeniach ARR poprzez jednostronne, pisemne oświadczenie dokonuje potrąceń z przysługujących jej wymagalnych wierzytelności z moich/przedsiębiorcy wierzytelności wobec ARR, jeżeli przedmiotem obu wierzytelności będą pieniądze lub rzeczy tej samej jakości oznaczone tylko co do gatunku i mogą być dochodzone przed sądem lub innym organem państwowym. Wskutek potrącenia obie wierzytelności umorzą się nawzajem do wysokości wierzytelności niższej.

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy¹⁵


¹¹ Niepotrzebne skreślić.

¹² Przyznawana dopłata ma charakter pomocy de minimis i jest udzielana w trybie rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9).

¹³ Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.).

¹⁴ Art. 113 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17.12.2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylające rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz.Ur.UE L347 z 20.12.2013 s. 549, z późn. zm.) oraz art. 19 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 223/2014 z 11.03.2014 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym (Dz.Ur.UE L 72 z 12.03.2014 s.1).

¹⁵ Osoby fizyczne – składają czytelny podpis. Osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej – czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienną składa osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy.

| | | |
|---|--|--------------|
|  | Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę | Strona 1 z 1 |
| | Wypełnienie formularza jest obowiązkowe . Jeżeli brak było pomocy publicznej do zakupionego i zużytego do siewu/sadzenia materiału siewnego wymienionego w części B wniosku należy w tabeli wpisać nie otrzymałem/am . | |

FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

.....

.....

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc*):

- ☐ działalność w rolnictwie
☐ działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

| Lp. | Dzień udzielenia pomocy ¹⁾ | Podstawa prawna ²⁾ | Wartość pomocy ³⁾ | Forma pomocy ⁴⁾ | Przeznaczenie pomocy ⁵⁾ |
|-----|---------------------------------------|-------------------------------|------------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |

Objaśnienia:

- 1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....
(imię i nazwisko)

.....
(data i podpis)

*) Niepotrzebne skreślić.

Wypełnienie formularza jest obowiązkowe. Jeżeli brak było pomocy publicznej do zakupionego i zużytego do siewu/sadzenia materiału siewnego wymienionego w części B wniosku należy w tabeli wpisać **nie otrzymałem/am.**